

TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN KỸ THUẬT

Số lượng: 06, thuộc Bộ phận KỸ THUẬT

MÔ TẢ CÔNG VIỆC:

- Thực hiện bản vẽ kỹ thuật
- Lắp đặt thiết bị điều khiển
- Cấu hình hệ thống/ Lập trình hệ thống
- Hỗ trợ kỹ thuật hệ thống for sale (Pre sale)
- Quản lý hồ sơ kỹ thuật: khối lượng thiết bị, hs T&C, hs O&M,....

• Các công việc khác theo sự phân công của Quản lý

Địa điểm làm việc: 37/2B Nhất Chi Mai, Phường Tân Bình, Thành phố Hồ Chí Minh

☒ Lịch làm việc theo khung giờ Hành chính: 8AM – 5PM từ Thứ 2 đến Thứ 7

Yêu cầu ứng viên

- Tốt nghiệp Cao Đẳng trở lên, chuyên ngành kỹ thuật Điện, Điện tử, Tự động hóa,...
- Ngoại ngữ cơ bản
- Tin học văn phòng(office), Autocad, Các phần mềm đồ họa (Ưu tiên)

Quyền lợi được hưởng

- Lương cơ bản: thỏa thuận
- Thưởng theo dự án
- Phụ cấp công tác phí nếu đi công tác ngoại thành
- BHYT, BHXH, BHTN,... theo Luật Lao động
- Khám sức khỏe thường niên, nghỉ phép năm, thưởng Lễ, Tết, du lịch hàng năm
- Lương tháng 13
- Cung cấp thiết bị máy móc trong quá trình làm việc, tùy theo vị trí công việc cụ thể
- Xét thăng tiến, tăng lương 1 lần/năm

Hồ sơ ứng tuyển nộp tại:

Công ty TNHH Điện Thông Minh

37/2B Nhất Chi Mai, Phường Tân Bình, Thành phố Hồ Chí Minh

Email: sang.nt@dienthongminh.net

Điện thoại: **08 98 48 08 88**

Công ty TNHH Điện Thông Minh