



CÔNG TY CỔ PHẦN LILAMA 18

LILAMA 18 JSC

OFFICE : 9 - 19 HO TUNG MAU Str. – Sai Gon Ward – HCM CITY

Tel : 84-8-38298490 / 38217474 - Fax : 84-8-3.8210853

E-mail: lilama18@hcm.fpt.vn

Website: lilama18.com.vn



An Giang, ngày 21 tháng 07 năm 2026

Số: 06/2026.LLM18.Đ3.QT/TB

THÔNG BÁO

V/v: Tuyển dụng kỹ sư cơ khí, điện, tự động hóa

- Căn cứ vào Kế hoạch nhân lực hiện nay tại Đội công trình số 3 – Công ty cổ phần Lilama18 tại dự án: Đường ống dẫn khí Lô B Ô Môn Cần Thơ.

Nay, Đội công trình số 3 thông báo tuyển dụng các vị trí sau:

Kỹ sư cơ khí, điện, tự động hóa: 03 người

- **Lương ngày công:** Từ 400.000đ đến 450.000đ/01 ngày công (thời gian 8 tiếng/01 ngày).
- **Lương năng suất:** Từ 10.000đ đến 50.000đ/ 01 ngày công (thời gian 8 tiếng/01 ngày) tùy thuộc vào năng suất lao động của từng người.
- **Lương bình quân:** Theo thời gian và năng suất từ 16 triệu đến 18 triệu/01 tháng. Cách tính lương minh bạch, rõ ràng.
- **Điều chỉnh lương:** Mức lương trên sẽ được xem xét điều chỉnh sau hai tháng làm việc.
- **Hỗ trợ suất ăn:** 10.000đ/người/ngày công (tương đương 5.000đ/suất ăn).
- **Xăng xe:** 15.000đ/người/ngày công (tương đương 450.000đ/tháng).
- **Hỗ trợ chi phí làm việc xa nhà:**
 - Với người lao động có nơi thường trú cách nơi làm việc từ 500 km đến 1.000 km là 15.000 VNĐ/ngày công.
 - Với người lao động có nơi thường trú cách nơi làm việc từ 1.000 km đến 1.500 km là 20.000 VNĐ/ngày công.
 - Với người lao động có nơi thường trú cách nơi làm việc từ trên 1.500 km là 25.000 VNĐ/ngày công.
- **Thưởng cuối năm:** Có thêm tiền ăn ca tương ứng 30.000đ/ngày công và 2.500đ/ngày công (do công đoàn hỗ trợ chi trả). Đơn giá trên áp dụng theo mức chi trả gần nhất năm 2025.
- **Tăng ca, Lễ, Tết:** Thời gian tăng ca làm các ngày thường và các ngày Lễ, Tết sẽ được tính và đóng đầy đủ các loại BHXH, BHYT, ...theo quy định hiện hành.
- **Yêu cầu:** Sử dụng thành thạo **Microsoft Excel, Word** để lập báo cáo, bảng tính, và tài liệu kỹ thuật và thành thạo **AutoCAD** để đọc và chỉnh sửa bản vẽ kỹ thuật.
- Mọi chi tiết xin liên hệ **Ông Giang** SĐT/Zalo: 0936.908.726 để được tư vấn và hướng dẫn

Hồ sơ xin việc bao gồm:

1. Đơn xin việc.
2. Giấy xét nghiệm nhóm máu (O, A, AB...): 01 bản
3. Giấy khám sức khỏe của Bệnh viện: 02 bản, không quá 03 tháng (Bắt buộc theo thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31.12.2023 của Bộ Trưởng Bộ Y Tế.
4. Căn cước công dân/ Số định danh: 03 bản

5. Sơ yếu lịch lịch: 01 bản
6. Giấy xác nhận thông tin về cư trú: 02 bản hoặc Sổ hộ khẩu công chứng
7. Giấy khai sinh (bản sao).
8. Ảnh thẻ (4x6) nền trắng: 04 ảnh
9. Giấy xác nhận Hạnh kiểm của chính quyền địa phương.

Địa chỉ nộp Hồ sơ:

- Người nhận Hồ sơ: Bà Nguyễn Hải Anh SĐT: **0384.513.415** tại Khu tập thể CBCNV Công ty cổ phần Lilama 18.
 - Địa chỉ: Tổ 12, đường Hùng Vương, Khu phố Nội Ô, Xã Giồng Riềng, Tỉnh An Giang.
 - Trước khi làm việc, người lao động được hướng dẫn học an toàn, mua bảo hiểm tai nạn lao động trên công trường, trang bị bảo hộ lao động theo quy định.
- Người lao động sau khi được tiếp nhận sẽ được hưởng các quyền lợi theo Bộ luật lao động.

Trân trọng thông báo!

Nơi nhận:

- Các bộ phận thi công
- Dân Bản tin KTT
- Lưu VP Đội

**CÔNG TY CỔ PHẦN LILAMA 18
ĐỘI CÔNG TRÌNH SỐ 3**



HÀN ANH VĂN

